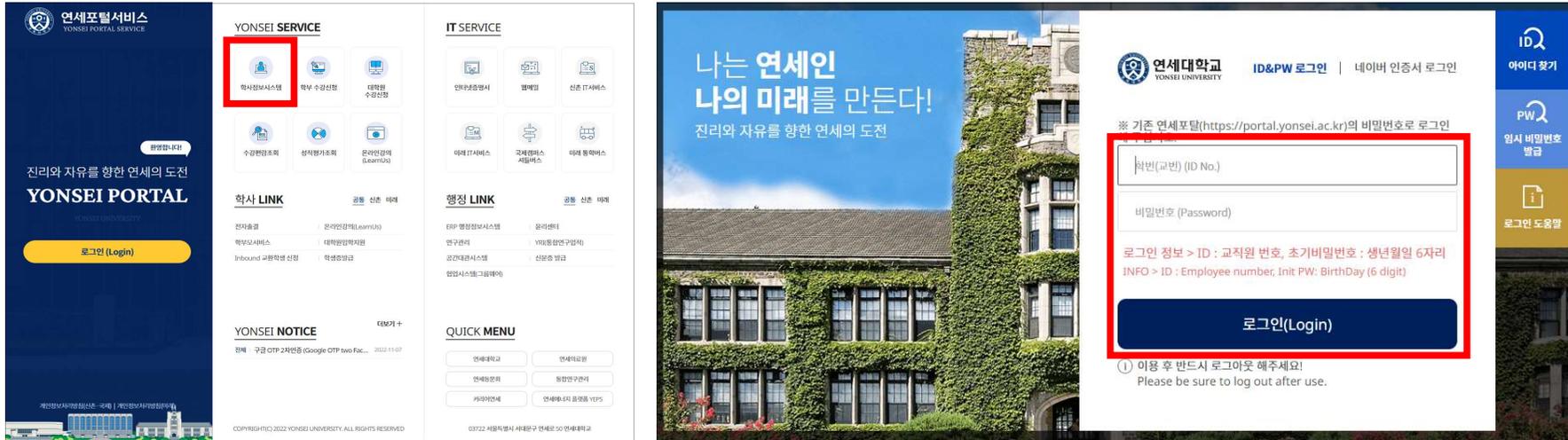


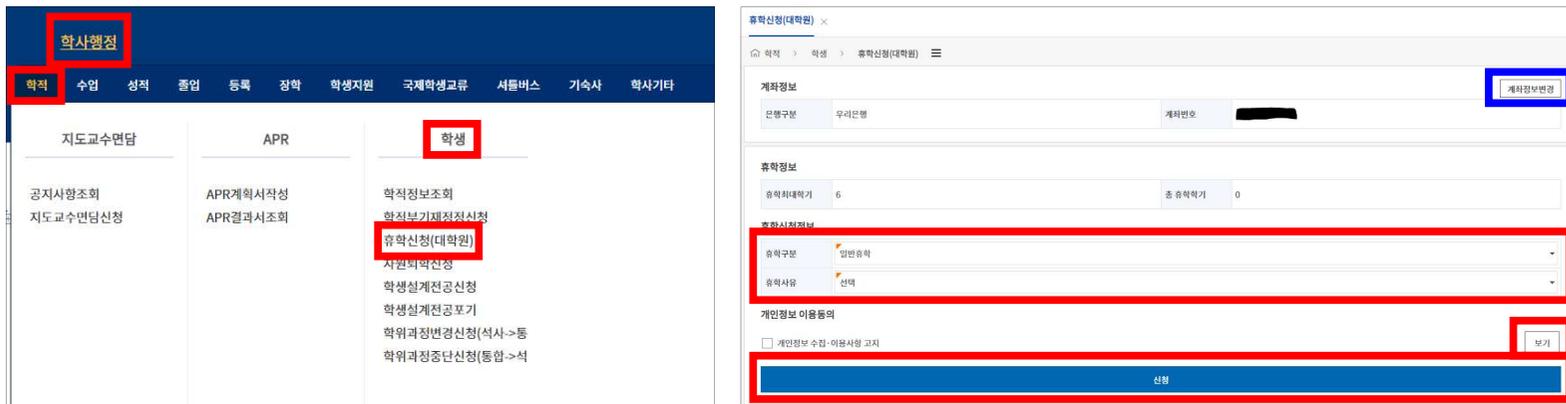
※ 휴학 신청

1. 연세포탈 접속(<http://portal.yonsei.ac.kr>) → 학사정보시스템 → 연세포탈 로그인



2. 학사행정 → 학적 → 학생 → 휴학신청(대학원) → 휴학구분 선택 → 필요 정보 입력 → 증빙자료를 업로드 해야하는 경우, 첨부파일 업로드 → 보기(개인정보 수집·이용 사항 고지 내용 확인 후 동의) → 신청

* 등록금 반환 등은 등록된 계좌로 진행되니, 반드시 계좌 정보 확인



※ 복학 신청

1. 연세포탈 접속(<http://portal.yonsei.ac.kr>) → 학사정보시스템 → 연세포탈 로그인



2. 학사행정 → 학적 → 학생 → 복학신청 → 보기(개인정보 수집·이용 사항 고지 내용 확인 후 동의) → 신청

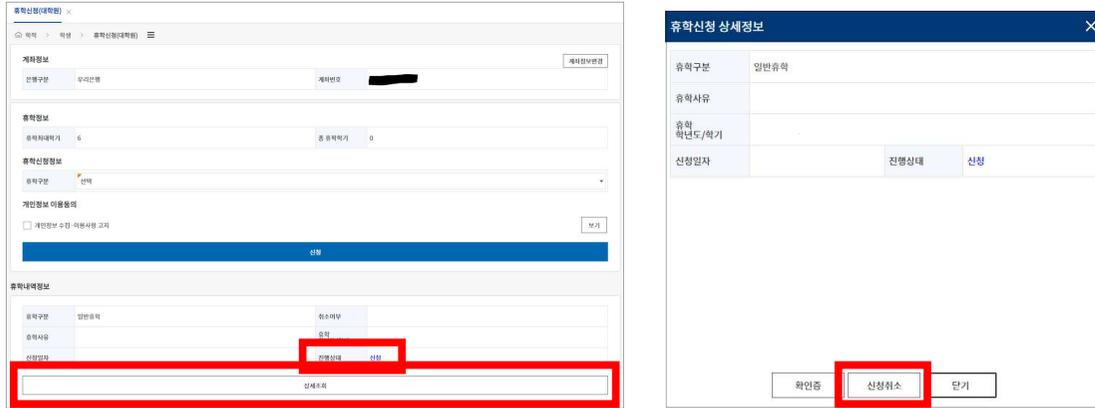
* 계좌 정보를 변경해야 할 경우, '계좌정보변경'을 클릭하여 변경 가능



※ 결과 확인

1. 신청했던 메뉴에서 다음과 같이 진행상태를 확인 / 승인이 되기 전에는 상세조회에서 신청 취소도 가능

* 일부 경우를 제외한 복학은 자동으로 승인되기 때문에, 해당 방법으로는 확인 불가



2. 혹은 학사행정 → 학적 → 학생 → 학적정보조회 → 프로필에서 본인의 학적상태를 확인할 수 있음

* 승인되었을 경우, 신청한 학적상태로 변경되어서 조회됨

